

CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE:

Nume: Lăpădătescu Ion-Liviu
Adresă: CHIAJNA, Intrarea Nicolae Iorga, Nr.37E, Judet Ilfov
Telefon: 0722 381 784
E-mail: iolapadatescu@gmail.com
Naționalitate: Română
Data nașterii: 02.12.1975
Stare civila: Căsătorit, 2 copii

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ:

Perioadă: 01.07.2012– **prezent**
Nume adresa angajator: LIMAGRAIN CENTRAL EUROPE S.E. SUC OTOPENI
Otopeni, Str. Drumul Garii Odai, nr.1A, etaj 1, cam.501
Sectorul de activitate: Comerț cu ridicata al cerealelor, semintelor și furajelor
Postul ocupat: Director General
Principalele activități: Conduce și gestionează filiala română, conform strategiei stabilite de Limagrains Central Europe S.E.
Coordonarea și supervizarea activității curente a echipei de vânzări (15 angajați) și a echipei suport (5 angajați);
Elaborarea strategiei pe termen lung și mediu pentru dezvoltarea și consolidarea cotei de piață;
Participa la elaborarea și implementarea politicii comerciale și a strategiei de marketing;
Supervizează în mod direct relația cu clienții de top și asigură managementul riscului pentru colectarea creanțelor;
Asigură monitorizarea permanentă și comunicarea către Grup a principalilor indicatori financiari, de gestiune și raportare;
Urmărirea costurilor operaționale ale entității și raportarea către Grup a devierilor față de bugetul anual aprobat.

Perioadă: 15.10.2011– 01.07.2012
Nume adresa angajator: LIMAGRAIN CENTRAL EUROPE SE SUC OTOPENI
Otopeni, Str. Drumul Garii Odai, nr.1A, etaj 1, cam.501
Sectorul de activitate: Comerț cu ridicata al cerealelor, semintelor și furajelor
Postul ocupat: Director economic
Principalele activități: Coordona activitatea departamentului financiar-contabil;
Intocmirea în baza bugetelor pe activități a bugetului de venituri și cheltuieli anual, determinarea fluxului de încasări și plăți și stabilirea excedentului sau necesarului de finanțare;
Analiza lunară a indicatorilor economico-financiari și prezentarea echipei de management a evoluției acestora și abaterile față de BVC;
Pregătirea și transmiterea documentelor și situațiilor solicitate de către Grup și/sau membrii echipei de audit intern;
Monitorizarea și coordonarea activităților de colectare a creanțelor și plăților către furnizorii de bunuri și servicii;
Supervizarea activităților de achiziții și investiții la nivel național

Perioadă:	15.10.2008–14.10.2011
Nume adresa angajator:	ADAMA AGRICULTURAL SOLUTIONS SRL (former MAKHTESHIM AGAN MAROM SRL) Voluntari, Sos. Bucuresti-Nord, Nr.10, Etaj 6
Sectorul de activitate:	Comert produse chimice
Postul ocupat:	Director economic
Principalele activități:	Coordonarea activitatii serviciilor financiar si contabilitate Intocmirea si depunerea bilantului contabil anual si a raportarilor trimestriale ale companiei, conform cerintelor de raportare a Grupului (IFRS si US-GAAP) ; Intocmirea si depunerea declaratiilor lunare catre bugetul consolidat al statului privind impozite si taxe; Intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli anual, determinarea fluxului de incasari si plati; Analiza lunara a indicatorilor economico-financiari si prezentarea echipei de management a evolutiei acestora si abaterile fata de BVC; Coordonarea activitatilor de IT si HR; Supervizarea activitatilor de achizitii si investitii la nivel national.
Perioadă:	01.03.2008 – 15.10.2008
Nume adresa angajator:	FUTURE GROUP MANAGEMENT SRL București,
Sectorul de activitate:	Real-estate
Postul ocupat:	Financial controlller
Principalele activități:	Intocmirea si prezentarea situatiile financiare consolidate; Elaborarea si urmarirea bugetelor de venituri si cheltuieli; Elaborarea fluxurilor monetare pt obtinerea de imprumuturi; Analiza profitabilitatii proiectelor si companiilor din Grup; Intocmeste rapoarte specifice activitatii de control financiar.
Perioadă:	09.01.2006 – 01.03.2008
Nume adresa angajator:	B.R.D-Groupe Société Générale București, Bd Ion Mihalache, Nr. 1-7, Sector 1
Sectorul de activitate:	Serviciul Inspectia Generală
Postul ocupat:	Inspector senior
Principalele activități:	Coordonarea echipei de audit; Eficiacitatea sistemului de control intern; Evaluarea politicilor si si procedurilor interne; Respectarea normelor de functionare si derulare a activităților specifice domeniului bancar.
Perioadă:	01.08.2004 – 05.01.2006
Nume adresa angajator:	Direcția Audit Intern – M.Ap.N. București, Str. Drumul Taberei, Nr. 7-9, Sector 6
Sectorul de activitate:	Biroul metodologie
Postul ocupat:	Auditor intern
Principalele activități:	Activitatile financiare specifice entităților bugetare; Procedurile de achiziții publice; Administrarea patrimoniului public; Sistemele de management financiar si control; Contabilitatea si sistemele informatice aferente.

Perioadă:	01.12.2001 – 01.08.2004
Nume adresa angajator:	U.M. 01831 București, Bd. Biruintei, Nr. 25, Sector 2
Sectorul de activitate:	Financiar-contabil
Postul ocupat:	Contabil-șef
Principalele activități:	Conducerea contabilității patrimoniului public al instituției; Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare; Coordonarea activității financiar-contabile; Finanțare buget, urmărire venituri și cheltuieli.

Nume adresa angajator:	U.M. 01829 București, Str. Padina, Nr. 2, Sector 1
Sectorul de activitate:	Financiar-contabil
Postul ocupat:	Șef birou financiar
Principalele activități:	Salarizare personal militar și civil; Obligații fiscale și bugetare; Decontări cu terții (clienți și furnizori); Urmărire contracte de achiziții.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada:	Octombrie 2006 – 2009
Numele instituției de învățământ:	Institut National des Techniques Economiques et Comptables – C.N.A.M. Paris Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune A.S.E. București
Domeniul studiat:	Master Contabilitate, Control, Audit

Perioada:	Octombrie 2003 – Iulie 2004
Numele instituției de învățământ:	Academia de Studii Economice, București
Domeniul studiat:	Curs post-universitar de specializare
Diploma obținută:	Audit financiar contabil și fiscal

Perioada:	Septembrie 1998 – Mai 1999
Numele instituției de învățământ:	Școala de Aplicație pentru Logistică, București
Domeniul studiat:	Curs de specializare
Diploma obținută:	Curs de bază în domeniul financiar

Perioada:	Octombrie 1994 – August 1995 Octombrie 1997 – Iulie 1998
Numele instituției de învățământ:	Academia Trupelor de Uscat, Sibiu
Domeniul studiat:	Finanțe-contabilitate
Diploma obținută:	Licențiat în specialitatea “Managementul organizației”

Perioada:	August 1996 – Iulie 1997
Numele instituției de învățământ:	Școala de Comisariat a Trupelor de Uscat Montpellier, Franța
Domeniul studiat:	Curs de specializare în domeniul logistic
Diploma obținută:	Administrație și sprijin logistic

Perioada:	August 1995 – Iulie 1996
Numele instituției de învățământ:	Școala Militară a Corpului Tehnic și Administrativ, Academia Militară Saint-Cyr, Franța
Domeniul studiat:	Curs de bază în domeniul logistic
Diploma obținută:	Administrație și sprijin logistic

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE:

Limba maternă:	Română
Limbi străine cunoscute:	Franceză, nivel excelent (abilitățile: citit, scris, vorbit) Diploma de cunoștințe aprofundate (D.A.L.F.)-1998; Engleză, nivel foarte bun (abilitățile: citit, scris, vorbit)
Aptitudini și competențe sociale:	Comunicativ, sociabil, punctual și ordonat
Aptitudini organizatorice:	Lucrul în echipă, bun organizator, hotărât, meticulos
Aptitudini și competențe tehnice:	Stagiar Camera Auditorilor Financiari; Certified Internal Auditor (C.I.A.) – în curs de acreditare Utilizator calculator: MS Office, Foxpro, Access Utilizator aplicații internet, i-banking și e-commerce
Permis de conducere:	Categoriile B și C din anul 1998